

様式第1号（第4条関係）

申請書の提出日を記入してください。

令和〇年〇月〇日

公益財団法人 とっとり県民活動活性化センター  
理事長 齋藤 明彦 様

理事長宛としてください。

住所 鳥取県〇〇市〇〇-〇〇

申請者 〇〇〇〇〇

代表 〇〇 〇〇

印

氏名を自署する場合には、押印を省略することができます。  
押印いただく場合は、団体の代表者印を押印してください。  
代表者印がない団体の場合は、代表者個人の私印でも支障ありません。

令和2年度とっとりSDGs推進補助金（広報活動支援型）交付申請書

とっとりSDGs推進補助金（広報活動支援型）の交付を受けたいので、とっとりSDGs推進補助金（広報活動支援型）交付要綱第4条の規定により、下記のとおり申請します。

記

補助事業等の名称	とっとりSDGs推進補助金(広報活動支援型)事業
算定基準額(見込み)	130,000円 収支予算書(様式第3号第4条関係)に記載される算定基準額をご記入ください。
交付申請額	97,500円 上記算定基準額(見込み)に各申請区分に応じた補助率をかけた金額、あるいは補助限度額のうち、いずれか低い額を記載してください。
添付書類	1 事業計画書(様式第2号) 2 収支予算書(様式第3号) 3 団体規約(団体規約がない場合は、団体の活動目的、活動概要がわかるパンフレット及び年間計画の写しなど) 4 事業内容に関するもの(チラシ、レジュメなど)

(注) 算定基準額が確定している場合は「算定基準額」欄の「(見込み)」を削除すること。

【担当者連絡先】

住所	〒〇〇〇-〇〇〇〇 鳥取県〇〇市〇〇-〇〇		
団体名	〇〇〇〇〇	担当者名	〇〇 〇〇
連絡先	団体代表電話番号：090-〇〇〇〇-〇〇〇〇 担当者電話番号：080-〇〇〇〇-〇〇〇〇 E-mail：〇〇〇@〇〇〇〇 ファクシミリ：0858-〇〇-〇〇〇〇		

令和2年度とっとりSDGs推進補助金（広報活動支援型）事業計画書

1. 事業の名称

SDGsの理念に沿ったホームページ改修事業

2. 事業の内容

<p>(1)目的</p>	<p>当団体がHPを作成して3年が経過した。その間に事業内容や発信内容等も変化してきたが、HP編集に精通している者がおらず、そのままにしてきた。この度、コロナウイルスの影響で緊急の活動を展開したが、HPの修正やSNSとの連携が上手くできず、ほとんどが口頭のみでの情報発信であった為、必要な方に情報が届けられない状態が発生し、本事業を計画した。本事業でHPを改修し、当団体が行うSDGsの理念に沿った活動を上手く発信していけるような魅力的なHPに改修する。また、HP編集がいつでも当団体の職員が操作できるような簡単なものにし、SNS発信力を高めていく。</p>
<p>(2)事業の種類 ※本事業で制作するものに「○」をしてください。</p>	<p>【    】パンフレット、リーフレットの制作 【    】ホームページの制作 【 ○  】ホームページの改修 【    】ホームページに掲載する映像および動画の作成 ※原則として上記以外の事業は対象外となります。</p>
<p>(3)制作物の内容 ※事業を活用して制作するものの具体的な内容を記載してください。 ※可能であれば、制作物の仕様の記載もお願いします。</p>	<p>当団体がすでに運営するHPの改修。エラーが出ている箇所の修正、トップページのデザイン変更、活動紹介ページのデザイン変更、お知らせページの新設、SNS連携、SDGsのゴール番号の新たな設置。</p>
<p>(4)ターゲット ※特にどんな人に情報を届けたいですか？</p>	<p>鳥取県内、特に当団体の所在地である近隣地区に住むひとり親家庭、貧困家庭、特別なニーズをもつ家庭隔々まで当団体のSDGsの理念に沿ったこども食堂等の活動情報を届けたい。</p>
<p>(5)広報の工夫 ※団体情報を広め、活動への参加を広げるために行う工夫を記載してください。 (SDGsの理念に沿って、どのように活用するか等。)</p>	<p>SDGsの理念に沿って活動をしていることで、支援する側の人材にも共感していただけるような活動理念、これまでの活動等をPRする。また、現行のHPを改め、こども食堂等の活動への参加をもっと身近なものにするような親しみのあるデザインに工夫することで、行ってみたいくなるような雰囲気のあるものにする。</p>

<p>(6)印刷部数 ※パンフレット、リーフレット等の印刷物を制作される場合は記載してください。</p>	
--	--

3. 団体の活動内容について

<p>(1)活動内容</p>	<p>週に1回、こども食堂の運営をしている。低価格(所得に応じて無料～免除あり)で利用できる学習スペースを週に2回設置。その他、親子で楽しめるイベントやフリーマーケット等の開催を春夏秋冬行っている。また、市の委託事業で福祉機関や専門家等と連携して相談援助等も行っている。</p>
<p>(2)活動を通して解決しようとしている課題</p>	<p>鳥取県内、当法人の近隣の地区に住むひとり親家庭、貧困家庭、特別なニーズをもつ家庭をひとりぼっちにさせず、誰ひとり取り残さない為に、顔の見える場所、いつでも相談に来ることができ、子どもが安心して学習できる場所、保護者が安心して相談に来ることができる場所を提供する。</p>
<p>(3)SDGs分野(17分野)のうち、団体の活動が該当する、あるいは目指す分野 ※該当するものに「○」をしてください。</p>	<div style="text-align: center;">  <p>SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS</p> </div> <p> <input type="radio"/> 1. 貧困をなくそう  <input type="radio"/> 2. 飢餓をゼロに  <input type="checkbox"/> 3. すべての人に健康と福祉を  <input type="radio"/> 4. 質の高い教育をみんなに  <input type="checkbox"/> 5. ジェンダー平等を実現しよう  <input type="checkbox"/> 6. 安全な水とトイレを世界中に  <input type="checkbox"/> 7. エネルギーをみんなに そしてクリーンに  <input type="checkbox"/> 8. 働きがいも経済成長も  <input type="checkbox"/> 9. 産業と技術革新の基盤をつくろう  <input type="checkbox"/> 10. 人や国の不平等をなくそう  <input type="radio"/> 11. 住みつつけられるまちづくりを   </p>

	<input checked="" type="checkbox"/> 12. つくる責任 つかう責任 <input type="checkbox"/> 13. 気候変動に具体的な対策を <input type="checkbox"/> 14. 海の豊かさを守ろう <input type="checkbox"/> 15. 陸の豊かさも守ろう <input checked="" type="checkbox"/> 16. 平和と公正をすべての人に <input checked="" type="checkbox"/> 17. パートナーシップで目標を達成しよう
--	---

#### 4. 団体について

(1) 団体名、代表者名	団体名 ○○○○○○ 代表者名 ○○ ○○
(2) 活動期間 ※設立から何年ですか？	4年
(3) 主に活動している人数 ※会員数、ボランティア数など	10名
(4) 他の団体との連携の有無	<input checked="" type="checkbox"/> 無 ※どちらかに○をつけてください。 ※「有」の場合、連携団体名（子育て支援○○、福祉○○、○○他）
(5) 定期的実施しているもの	行っているものに○をしてください。 <input checked="" type="checkbox"/> 打ち合わせ（年 50回） ※スカイプ等のテレビ会議含む <input checked="" type="checkbox"/> 会議（年 12回） ※スカイプ等のテレビ会議含む <input type="checkbox"/> 理事会（年 回） <input type="checkbox"/> 総会（年 回） <input type="checkbox"/> その他（ ）
(6) 情報公開	団体として活用しているものに○をしてください。 <input checked="" type="checkbox"/> ホームページ <input type="checkbox"/> facebook ページ <input type="checkbox"/> ブログ、CANPAN サイトへの登録 <input type="checkbox"/> 情報誌、イベントチラシ等の制作・配架 <input checked="" type="checkbox"/> その他の情報公開（インスタグラム）
(7) 添付書類 ※団体の活動状況のわかるものを添付してください。	添付するものに○をしてください。 <input type="checkbox"/> 定款、または規約等 <input checked="" type="checkbox"/> 団体のパンフレット、リーフレット <input checked="" type="checkbox"/> これまで実施した活動のチラシ等 <input type="checkbox"/> その他（ ）
(8) 「とっとりSDGs推進会議」への登録	どちらかに○をしてください。 <input checked="" type="checkbox"/> すでに登録している <input type="checkbox"/> 2020年6月1日までに登録する ★会員登録はコチラ→ <a href="https://sdgsnwt.jimdofree.com/">https://sdgsnwt.jimdofree.com/</a>

(9) 当該補助金の活用の有無 ※「有」の場合は、記入してください。	どちらかに <input checked="" type="checkbox"/> を入れてください。 <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 「有」の場合は、採択された年度を記入してください。 (            年度)
---------------------------------------	--

5. 他の補助金の活用について

(1) 他の補助金の有無	有 <input checked="" type="radio"/> 無 ※どちらかに○をしてください。
(2) 「有」の場合の詳細	補助金名： 所轄する部署名・団体名： 所轄する部署・団体の連絡先：

6 消費税の取り扱い

<input type="checkbox"/> 一般課税事業者	<input type="checkbox"/> 簡易課税事業者	<input checked="" type="checkbox"/> 免税事業者
※当てはまるものに○をしてください。		

一般課税事業者 基準期間(前々事業年度)の課税売上高が 1,000 万円を超える事業者  
 簡易課税事業者 課税事業者の中で前々年の課税売上高が 5,000 万円以下であり、簡易課税制度を選択した事業者  
 免税事業者 基準期間(前々事業年度)の課税売上高が 1,000 万円以下で特定期間の課税売上高もしくは支払った給与等の金額が 1,000 万円以下の事業者

様式第3号（第4条関係）

令和2年度とっとりSDGs推進補助金（広報活動支援型）事業収支予算書

収入の部 (単位：円)

区 分	予算額	積算内訳
本補助金	97,500円	
その他の収入	32,500円	・ 自己資金
合 計	130,000円	

支出の部 (単位：円)

区 分	予算額	積算内訳
委託費	130,000円	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ ページデザイン30,000円×2=60,000円</li> <li>・ ページの新設30,000円×1=30,000円</li> <li>・ レイアウト変更、微調整、SNS連携等40,000円</li> </ul>
合 計	130,000円	