

様式第1号（第4条関係）

令和〇年〇月〇日

公益財団法人とっとり県民活動活性化センター  
理事長 齋藤 明彦 様

申請書の提出日を記入してください。

理事長宛としてください。

住所 鳥取県〇〇市〇〇-〇〇  
申請者 NPO 法人〇〇〇〇〇  
代表 〇〇 〇〇 印

氏名を自署する場合には、押印を省略することができます。  
押印いただく場合は、団体の代表者印を押印してください。  
代表者印がない団体の場合は、代表者個人の私印でも支障ありません。

令和2年度とっとりSDGs推進補助金（研修等支援型）交付申請書

とっとりSDGs推進補助金（研修等支援型）の交付を受けたいので、とっとりSDGs推進補助金（研修等支援型）交付要綱第4条の規定により、下記のとおり申請します。

記

1. 補助事業等の名称	令和2年度とっとりSDGs推進補助金(研修等支援型)事業
2. 事業の種類	<input checked="" type="checkbox"/> 講師を招聘して企画実施する研修の開催 <input type="checkbox"/> 全国で開催される研修等への参加 ※申請したいものにチェックをしてください。
3. 算定基準額(見込み)	44,940円 収支予算書(様式第3号第4条関係)に記載される算定基準額をご記入ください。
4. 交付申請額	44,940円 上記算定基準額(見込み)に各申請区分に応じた補助率をかけた金額、あるいは補助限度額のうち、いずれか低い額を記載してください。
5. 添付書類	(1) 事業計画書(様式第2号) (2) 収支予算書(様式第3号) (3) 団体規約(※規約がない場合は、団体の活動目的、活動概要が分かるパンフレット及び年間計画など) (4) (※「全国で開催される研修等への参加の場合」)対象の研修であることが分かるもの(主催者、協力者名が記載されたチラシ等)

(注) 算定基準額が確定している場合は「算定基準額」欄の「(見込み)」を削除すること。

【連絡先】

住 所	〒〇〇〇-〇〇〇〇 鳥取県〇〇市〇〇-〇〇		
団体名	NPO 法人〇〇〇〇〇	担当者名	〇〇 〇〇
連絡先	団体代表電話番号 090-〇〇〇〇-〇〇〇〇 担当者電話番号：080-〇〇〇〇-〇〇〇〇 E-mail：〇〇〇@〇〇〇〇 ファクシミリ：0858-〇〇-〇〇〇〇		

様式第2号（第4条関係）

令和2年度とっとりSDGs推進補助金（研修等支援型）補助事業計画書

1. 事業の名称

SDGsの基礎を学習するオンライン研修事業

2. 事業をとおして解決したい課題

(1)団体の活動する地域 ※市町村、地区名など	〇〇市〇〇地区周辺
(2)地域の抱える課題	当地域では、まだまだSDGsの周知がまだ浸透しておらず、近隣地区の方へのアンケートではほとんど知らない、まったく知らないという方が9割という現状である。また、中には難しそう、行政やNPOや企業でしか実践できなさそうという声もある。
(3)課題解決に必要なと思われること	個人でも取り組めるSDGsの周知が必要である。また、今更聞けないような基礎的な部分からしっかりと学び、次世代に伝えていくことが必要であるとする。

3. 団体について

(1)団体名、代表者名	団体名 NPO法人〇〇〇〇〇〇 代表者名 〇〇 〇〇
(2)活動期間 ※設立から何年ですか？	5年
(3)主な活動	・放課後児童クラブの運営 ・放課後等デイサービスの運営 ・生活困窮家庭への学習支援
(4)SDGs分野（17分野）のうち、団体の活動が該当する、あるいは目指す分野 ※該当するものに「○」をしてください。	 <p>【 ○ 】 1. 貧困をなくそう 【    】 2. 飢餓をゼロに 【    】 3. すべての人に健康と福祉を 【 ○ 】 4. 質の高い教育をみんなに 【    】 5. ジェンダー平等を実現しよう 【    】 6. 安全な水とトイレを世界中に</p>

	<input type="checkbox"/> 7. エネルギーをみんなに そしてクリーンに <input type="checkbox"/> 8. 働きがいも経済成長も <input type="checkbox"/> 9. 産業と技術革新の基盤をつくろう <input type="checkbox"/> 10. 人や国の不平等をなくそう <input checked="" type="checkbox"/> 11. 住みつけられるまちづくりを <input type="checkbox"/> 12. つくる責任 つかう責任 <input type="checkbox"/> 13. 気候変動に具体的な対策を <input type="checkbox"/> 14. 海の豊かさを守ろう <input type="checkbox"/> 15. 陸の豊かさも守ろう <input checked="" type="checkbox"/> 16. 平和と公正をすべての人に <input checked="" type="checkbox"/> 17. パートナリシップで目標を達成しよう
(5)主に活動している人数 ※会員数、ボランティア数など	職員：10名(パート従業員含) イベント時等のボランティア：30名
(6)他の団体との連携の有無	有 <input checked="" type="radio"/> 無 ※どちらかに○をつけてください。 ※「有」の場合、連携団体名 ( )
(7)定期的に実施しているもの	行っているものに○をしてください。 <input checked="" type="checkbox"/> 理事会、運営委員会などの会議・ミーティング (年 12回) <input checked="" type="checkbox"/> 総会 (年 1回) <input checked="" type="checkbox"/> その他 (イベントの実施、地域イベントへの参加)
(8)情報公開	団体として活用しているものに○をしてください。 <input checked="" type="checkbox"/> ホームページ <input checked="" type="checkbox"/> ブログ、facebook ページ等の SNS <input type="checkbox"/> 他サイトへの団体情報の登録 <input checked="" type="checkbox"/> 情報誌、イベントチラシ等の制作・配架 <input type="checkbox"/> その他の情報公開 ( )
(9)「とっとりSDGs推進会議」への会員登録	どちらかに○をしてください。 <input checked="" type="checkbox"/> すでに登録している <input type="checkbox"/> 2020年7月3日までに登録する ★会員登録はコチラ→ <a href="https://sdgsnwt.jimdofree.com/">https://sdgsnwt.jimdofree.com/</a>
(9)添付書類 ※団体の活動状況のわかるものを添付してください。	添付するものに○をしてください。 <input checked="" type="checkbox"/> 定款、または規約等 <input checked="" type="checkbox"/> 団体のパンフレット、リーフレット <input checked="" type="checkbox"/> これまで実施した活動のチラシ等 <input type="checkbox"/> その他 ( )

#### 4. 他の補助金の活用について

(1)他の補助金の有無	有 <input checked="" type="radio"/> 無 ※どちらかに○をしてください。
-------------	---

(2)「有」の場合の詳細	補助金名： 所轄する部署名・団体名： 所轄する部署・団体の連絡先：
--------------	---

5. 消費税の取り扱い

【  】 一般課税事業者      【  】 簡易課税事業者      【  】 免税事業者  
 ※当てはまるものに○をしてください。

一般課税事業者 基準期間(前々事業年度)の課税売上高が 1,000 万円を超える事業者  
 簡易課税事業者 課税事業者の中で前々年の課税売上高が 5,000 万円以下であり、簡易課税制度を選択した事業者  
 免税事業者 基準期間(前々事業年度)の課税売上高が 1,000 万円以下で特定期間の課税売上高もしくは支払った給与等の金額が 1,000 万円以下の事業者

6. 事業内容①【講師を招聘して企画実施する研修】に申請する団体のみお答えください。

(1) 研修会等のテーマ	はじめての SDGs 入門研修
(2) 目的・事業を通して実現したいこと (SDGs の理念に即して目指す成果など)	近隣地域のかたへの SDGs の基礎、理念やゴールの周知。子どもからお年寄りまで個人レベルでも今日から取り組めるアイデアを得て、日々の中で SDGs を実践する人を増やす。
(3) 講師像 ※講師の個人名が決まっていなくても構いません。どのような講師を招聘したいかを具体的に記載してください。	〇〇 〇〇先生 日々の先生のブログで SDGs を分かりやすく解説し、具体例や実践方法等を更新しておられるのでお願いしたいと考えている。
(4) 研修会の開催方法 ※講義、座談会、パネルディスカッション、ワークショップ等の形式や手法について具体的に記載してください。	Zoom オンラインと当法人のセミナースペースでの同時開催。 第 1 部：講師による SDGs 入門 第 2 部：質疑応答 第 3 部：〇〇地域の SDGs 取り組み実践発表 第 4 部：茶話会  ※新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、政府または県から催物の開催制限等の要請があれば、要請に従い、開催の中止、延期又は規模縮小等の対応を行う。
(5) 開催予定日時	令和 2 年 9 月 13 日 日曜日 (13:00) から 令和 2 年 9 月 13 日 日曜日 (17:00) まで
(6) 開催地	会場名 NPO 法人〇〇〇〇 セミナールーム (住所) 鳥取県〇〇市〇〇-〇〇
(7) 予定参加者数	40 名 ※50 名以上の規模を満たす場合は、補助金上限額を 10 万円で申請できます。
(8) どんな人に参加して	近隣に住む子ども、子育て世代。SDGs に関心のあるかた。

ほしいですか？	
(9) 広報手段	HP、SNS での発信、当法人利用者への声かけ、チラシ等

7. 事業内容②【全国で開催される研修等への参加】に申請する団体のみお答えください。

(1) 研修会の名称	
(2) 開催場所	
(3) 主催	
(4) 研修に参加して、どのようなこと団体または地域に持ち帰りたいですか？	
(5) 研修後、地域での活動にどのように活かしたいですか？	
(6) 参加日程	年 月 日 曜日 ( : ) から 年 月 日 曜日 ( : ) まで
(7) 参加者氏名、役職	

令和2年度とっとりSDGs推進補助金（研修等支援型）事業収支予算書

収入の部

（単位：円）

区 分	予算額	積算内訳
本補助金	44,940円	
その他の収入	0円	
合 計	44,940円	

支出の部

（単位：円）

区 分	予算額	積算内訳
謝金	30,000円	・ 講師謝金・・・30,000円
旅費 （交通費、宿泊費）	14,940円	・ 交通費（岡山駅⇄鳥取駅）・・・4,470円×2=8,940円 ・ 宿泊費・・・6,000円
合 計	44,940円	